ZP.271.82.2025

(2025-268339)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na roboty budowlane

Tryb podstawowy bez negocjacji

**Roboty budowlane w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Rybniku, dz. Niedobczyce, w tym:**

1. **Termomodernizacja budynku.**
2. **Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii**

# Informacja o postępowaniu

**Zamawiający**

**Miasto Rybnik**

ul. Bolesława Chrobrego Nr 2, 44-200 Rybnik

ogłasza postępowanie o wartości mniejszej niż próg unijny,

w trybie podstawowym, bez negocjacji:

**Roboty budowlane w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Rybniku, dz. Niedobczyce, w tym:**

1. **Termomodernizacja budynku.**
2. **Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii**

Znak postępowania: ZP.271.82.2025

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane z budżetu miasta. Budowa instalacji fotowoltaicznej jest dofinansowana z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 w ramach zadania: Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych oraz magazynów energii w budynkach użyteczności publicznej w Rybniku – etap II.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” Miasto Rybnik

„Postępowanie” postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji

„SWZ” niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia

„Ustawa” ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

„Zamówienie” należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SWZ

„Wykonawca” osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200);
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta jest Pani Anita Zynek, kontakt: e-mail: [iod@um.rybnik.pl](mailto:iod@um.rybnik.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego~~;~~
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\* Wyjaśnienie: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

# Zamawiający (nazwa i adres oraz inne dane teleinformatyczne)

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego Nr 2, 44-200 Rybnik

Numer tel.: +32 43 92 302

Adres poczty elektronicznej: zam\_pub@um.rybnik.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl>

# Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6a79a8b7-3c5f-4eb0-94c0-c6aed2940d2d>

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

# Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

# Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii oraz wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych związanych z termomodernizacją budynku Zespołu Szkół nr 5 zlokalizowanego w dzielnicy Niedobczyce, przy ulicy Rymera 24a w Rybniku.

Budynek szkoły to obiekt wolnostojący, trzykondygnacyjny, w całości podpiwniczony, połączony przewiązką z jednokondygnacyjnymi budynkami małej oraz dużej sali gimnastycznej. Kondygnacja piwniczna wykonana w konstrukcji żelbetowej. Konstrukcję nośną segmentów budynku głównego w poziomie parteru i piętra stanowią żelbetowe ramy słupowo-ryglowe, natomiast 2 piętra stanowią ściany murowane. Stropy w budynku wykonane w technologii stropów gęstożebrowych typu DZ3. Budynek zadaszony jest stropodachem wentylowanym, składającym się z płyt korytkowych opartych na ścianach ażurowych, kryty papą.

Natomiast konstrukcję nośną budynku sali gimnastycznej tworzą słupy żelbetowe i wiązary jednospadowe. Dach w postaci płyt korytkowych, krytych papą, ściany podłużne wykonane z cegły, a ściany szczytowe wykonane z bloczków PGS. Elewacja budynku głównego, sali gimnastycznej oraz przewiązki wykonana jest z tynku cienkowarstwowego z widocznymi nierównościami, pęknięciami, znacznymi ubytkami. Płyta cokołowa cementowa w większości miejsc odspojona, występują liczne braki. W miejscach odprowadzania wody deszczowej przez rury spustowe, widoczna korozja biologiczna. Ściany piwnic zarówno wewnętrzne jaki i zewnętrzne mocno zawilgocone, widoczne kapilarne podciąganie wody. Stan schodów zewnętrznych głównych do budynku pod względem konstrukcyjnym jest dobry, natomiast wykończenie jest w złym stanie technicznym, pęknięte i odspojone płytki na stopniach i podeście. Stan schodów zewnętrznych bocznych, prowadzących do mieszkania służbowego, jest w złym stanie technicznym i wymaga rozebrania oraz ponownego wykonania na nowo podestów i biegów schodowych.

Powierzchnia zabudowy: 2.008.80 m2

Powierzchnia użytkowa: 4.207,20 m2

Kubatura ogrzewania: 15.842,54 m3

Liczba kondygnacji: 3 nadziemne, 1 podziemna

Ogólny zakres robót.

1. Roboty termomodernizacyjne budynku, w tym w szczególności:

* opracowanie opinii ornitologicznej i chiropterologicznej, przed rozpoczęciem robót termomodernizacyjnych (koszt opracowania opinii wraz z kosztem realizacji zaleceń wynikających z tej opinii należy ująć w ofercie),
* demontaż i ponowny montaż urządzeń lub elementów na elewacji budynku, np. czujników pogodowych, stacji monitorowania powietrza, jednostek zewnętrznych klimatyzacji,
* demontaż urządzeń lub elementów na elewacji budynku i wymiana na nowe, np. lampy, tablice, kamery, rolety zewnętrzne,
* docieplenie ścian zewnętrznych nadziemnych budynku za pomocą styropianu EPS o współczynniku przewodzenia ciepła λ = 0,032 W/(m\*K) (lub o parametrach lepszych) gr. 15 cm wraz z dociepleniem ościeży styropianem gr. 3 cm,
* docieplenie żelbetowych ścian podziemnych oraz żelbetowych ścian w strefie cokołowej budynku za pomocą polistyrenu ekstrudowanego XPS o współczynniku przewodzenia ciepła λ = 0,032 W/(m\*K) (lub o parametrach lepszych) gr. 15 cm,
* docieplenie fragmentu ściany sali gimnastycznej wełną mineralną o współczynniku przewodzenia ciepła λ = 0,032 W/(m\*K) (lub o parametrach lepszych) gr. 15 cm (w związku z koniecznością zapewnienia odpowiednich warunków przeciwpożarowych),
* stosowanie przewidzianych w systemie ETICS wszystkich niezbędnych elementów dodatkowych, takich jak np.: listwy narożne, listwy przyokienne, listwy dylatacyjne, listwy cokołowe, listwy pod parapetowe, łączniki do mocowania izolacji wraz z zaślepkami z materiału izolacyjnego,
* wykonanie izolacji pionowej przeciwwodnej na ścianach budynku poniżej terenu – w postaci grubowarstwowej, dwuskładnikowej masy bitumicznej,
* osuszenie ścian piwnic, skucie tynków, wykonanie izolacji poziomej przeciwwilgociowej poprzez wykonanie blokady metodą iniekcji, wykonanie nowych tynków renowacyjnych i pomalowanie ich farbami krzemianowymi,
* ocieplenie stropodachu budynku systemem opartym na wełnie skalnej o współczynniku przewodzenia ciepła λ = 0,038 W/(m\*K) (lub o parametrach lepszych) gr. 25 cm, pokryty papą termozgrzewalną podkładową, SBS na osnowie z włókniny poliestrowej o gr. minimum 3.0 mm oraz papą termozgrzewalną nawierzchniową, SBS na osnowie z włókniny poliestrowej o gr. minimum 5,2 mm o wytrzymałości na siłę rozciągającą min. 900N/50mm (wzdłuż) oraz min. 700N/50mm (w poprzek). Cały system pokrycia dachu musi posiadać klasyfikację BROOFt1 EI30,
* zamontowanie nowych kominków wentylacyjnych, odprowadzających nadmiar wilgoci spod powierzchni pokrycia dachu w ilości 1 szt. na 40 m2 dachu,
* usunięcie starej papy i przygotowanie podłoża dachu pod ocieplenie, przed przystąpieniem do prac termomodernizacyjnych; nad małą salą gimnastyczną należy zdemontować wszystkie warstwy dachu, aż do blachy,
* podwyższenie kominów oraz attyki na dachu o grubość ocieplenia,
* przedłużenie okapu dachu o grubość ocieplenia ścian, celem montażu deski czołowej oraz rynien,
* wymiana wszystkich rynien i rur spustowych na nowe z blachy ocynkowanej powlekanej gr. 0,70 mm wraz z zastosowaniem instalacji podgrzewania rynien i rur spustowych, wymiana czyszczaków rewizyjnych na nowe,
* przebudowa podejść kanalizacji deszczowej związana z odsadzeniem rur deszczowych i czyszczaków od elewacji o grubość ocieplenia,
* wymiana na nowe wszystkich niezbędnych obróbek blacharskich na dachu z blachy ocynkowanej powlekanej gr. 0,70 mm,
* wymiana okien zewnętrznych na nowe, wykonanych z profili PCV w kolorze RAL 7016, o współczynniku przenikania ciepła U≤0,9 W/m2\*K z zamontowanymi nawiewnikami ciśnieniowymi, przy montażu okien stosować tzw. ciepły montaż z zastosowaniem taśm paroszczelnych i paroprzepuszczalnych.   
  W oknach należy zastosować szyby antywłamaniowe, bezpieczne lub termiczne (w zależności od okna, według zestawienia stolarki okiennej – rys. A15),
* zastosowanie klamek w oknach w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych na wysokości 80-120 cm od poziomu podłogi, natomiast w oknach na korytarzach – klamek z kluczykiem,
* wymiana na nowe parapetów zewnętrznych z blachy ocynkowanej powlekanej gr. 0,70 mm oraz parapetów wewnętrznych z konglomeratu gr. 30 mm,
* montaż nowych rolet zewnętrznych, antywłamaniowych,
* naprawienie szpalet wewnętrznych wraz z malowaniem całej ściany zewnętrznej od wewnątrz po wymianie okien
* wymiana drzwi zewnętrznych na nowe, wykonanych z profili aluminiowych o współczynniku przewodzenia ciepła U≤1,3 W/m2\*K,
* wykończenie elewacji oraz cokołu tynkiem cienkowarstwowym, silikonowym,
* zabezpieczenie elewacji do wysokości 2,0 m ponad gruntem „antygraffiti”, powłoką do wielokrotnego czyszczenia,
* demontaż i ponowny montaż nowej instalacji odgromowej po wykonanych robotach dociepleniowych,
* -wykonanie opaski wokół budynku z kostki brukowej gr. 6 cm wraz z obrzeżem chodnikowym gr. 6 cm,
* dostawa i montaż dwóch drabin umożliwiających wyjście na dach – jedna na dach dużej sali gimnastycznej (o wysokości 9,60m), druga na dach przewiązki (o wysokości 4,20m). Drabiny z obręczami i zabezpieczeniem przed niepowołanym wejściem.

1. Roboty wyburzeniowe i remontowe, montaż wiaty na rowery, w tym w szczególności:

* skucie zewnętrznych schodów bocznych, prowadzących do pomieszczeń służbowych wraz z betonowym daszkiem i odtworzenie ich konstrukcji na istniejących fundamentach oraz wykonanie okładziny z granitu płomieniowanego R12 o gr. 10 mm,
* remont schodów zewnętrznych wejścia głównego oraz wejść bocznych na salę gimnastyczną polegający na skuciu okładzin i wymianie ich na nowe z granitu płomieniowanego R12 o gr. 10 mm,
* remont zewnętrznych schodów prowadzących do piwnicy (2 kpl.) polegający na wyburzeniu murku ażurowego wraz zadaszeniem, na skuciu nierówności stopni, wykonaniu warstwy wyrównawczej spadkowej, następnie ułożeniu płytek z granitu płomieniowanego R12 o gr. 10 mm. Remontowi podlegają również ściany schodów w postaci skucia zmurszałych tynków, wykonania nowych tynków cementowych i pomalowania ich farbami silikonowymi. Powyższe nie dotyczy ściany, która jest jednocześnie ścianą zewnętrzną budynku, którą należy wykończyć zgodnie z przyjętą technologią docieplenia. Pozioma część murków schodów zabezpieczona przez ułożenie płyt z granitu płomieniowanego o gr. 20 mm,
* wymiana we wszystkich schodach zewnętrznych (wejścia głównego, boczne oraz zejścia do piwnicy) istniejących balustrad na nowe, wykonane ze stali ocynkowanej ogniowo oraz malowanej proszkowo,
* zamontowanie nad wszystkimi drzwiami zewnętrznymi oraz schodami zewnętrznymi daszków systemowych wykonanych z klejonego szkła hartowanego mocowanego do profili stalowych ze stali ocynkowanej, malowanej proszkowo lub mocowanego za pomocą podpór i zawiesi ze stali nierdzewnej (w zależności od typu daszku),
* remont pomieszczeń sanitarno-szatniowych przy sali gimnastycznej, polegający na: wyburzeniu ścian działowych, skuciu okładzin ze ścian i posadzek, demontażu drzwi wewnętrznych, demontażu armatury sanitarnej; po wyrównaniu ścian i posadzek wykonanie: izolacji przeciwwilgociowej, nowej okładziny ścian z płytek ceramicznych, nowej posadzki z płytek gresowych R12, nowych tynków wraz z gipsowaniem oraz malowaniem ścian i sufitów, montażu nowych drzwi wraz z ościeżnicami, montażu nowej armatury sanitarnej,
* zamurowanie istniejących otworów okiennych oraz wykucie nowych (zgodnie z projektem),
* dostawa i montaż dwóch wiat systemowych stalowych, samonośnych, ocynkowanych, malowanych proszkowo w kolorze grafitowym, o wymiarach 630x246 cm każda, wraz z wykonaniem fundamentów betonowych. Pokrycie dachu wiaty wykonać ze szkła hartowanego gr. min. 8 mm. Jedną z wiat wyposażyć w min. 15 stoisk na rowery, natomiast drugą w min. 24 stanowisk na hulajnogi. Wykonać nowe utwardzenia nawierzchni z kostki betonowej gr. 6 cm, bez fazowej. Stojaki na rowery oraz hulajnogi należy wykonać zgodnie z Systemem informacji miejskiej (SIM) – szczegóły na stronie: <https://siw.rybnik.eu/#meble-miejskie>,
* dostawa i montaż na terenie palcówki, w miejscu wskazanym przez dyrekcję szkoły, czterech koszy na śmieci, z daszkiem. Kosze należy wykonać zgodnie z Systemem informacji miejskiej (SIM) – szczegóły na stronie: [https://siw.rybnik.eu/#meble-miejskie](https://siw.rybnik.eu/%23meble-miejskie),
* otynkowanie bruzd po wykonanych instalacjach, usunięcie starych powłok malarskich ze ścian i sufitów, a następnie: wyrównanie nierówności, zagruntowanie powierzchni, nałożenie gładzi gipsowej, dwukrotnie pomalowanie całości – dotyczy pomieszczeń szkoły, łącznika oraz sali gimnastycznej małej i dużej po przeprowadzonych pracach instalacyjnych polegających na wymianie instalacji elektrycznej, niskoprądowej i centralnego ogrzewania.

1. Wymiana wewnętrznej instalacji c.o., modernizacja węzła cieplnego, w tym w szczególności:

* wymiana istniejącej instalacji na instalację z rur ze stali węglowej niestopowej, ocynkowanej zewnętrznie, łączonej w technologii złączek zaciskowych,
* prowadzenie przewodów wykonać po trasie zdemontowanej instalacji, przewody poziome rozprowadzić pod stropem piwnicy, a następnie poprzez poszczególne piony do grzejników. W części segmentu sportowego przewody poziome rozprowadzić w istniejących kanałach podpodłogowych,
* wymiana wszystkich grzejników na kompaktowe grzejniki płytowe, każdy wyposażony w armaturę umożliwiającą regulację mocy cieplnej lub odcięcia,
* zamontowanie głowic termostatycznych typu instytucjonalnego, tj. ze wzmocnioną konstrukcją, zabezpieczeniem przed zmianą nastaw, ze zintegrowanym zabezpieczaniem antykradzieżowym,
* zabezpieczenie wszystkich grzejników poprzez zamontowanie osłon z lakierowanych płyt HPL lub MDF z otworami umożliwiającymi swobodny przepływ ciepła,
* zamurowanie istniejących wnęk pod oknami wraz z wykonaniem tynku oraz malowania,
* oczyszczenie ścian za zdemontowanymi instalacjami i grzejnikami, usunięcie istniejącej farby, uzupełnienie rys i pęknięć lub innych uszkodzeń tynku, nałożenie warstwy gładzi gipsowej i pomalowanie całości farbą emulsyjną,
* odtworzenie zniszczonych posadzek po demontażu instalacji,
* zdemontowanie na sali sportowej istniejących drabinek oraz obudów grzejników, a po zakończonych pracach instalacyjnych zamontowanie nowych obudów grzejników oraz istniejących drabinek,
* zabezpieczenie parkietu przed zniszczeniem na czas prowadzenia robót na sali gimnastycznej; w przypadku uszkodzenia parkietu Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonych elementów na nowe,
* zdemontowanie istniejącego węzła ciepłowniczego w całości (do zaworu odcinającego od strony przyłącza ciepłowniczego),
* demontaż licznika ciepła oraz elementów wysokiego parametru należy wykonać w porozumieniu z dostawcą ciepła,
* demontaż układu przygotowania ciepłej wody użytkowej,
* montaż kompaktowego węzła ciepłowniczego o mocy Q=350 kW, zasilonego z dotychczasowego przyłącza miejskiej sieci ciepłowniczej. Projektowany węzeł ciepłowniczy będzie zapewniał moc grzewczą dla instalacji c.o., c.t. oraz c.w.u.,
* wymiana istniejących podgrzewaczy c.w.u. na nowe o pojemności 2 x 500 dm3 z wężownicą grzejną, zasilane z obiegu pompowego w węźle cieplnym,
* wyposażenie węzła cieplnego w automatykę sterującą z regulatorem pogodowym,
* wyposażenie układu w moduł zdalnego odczytu podstawowych parametrów pracy węzła i obiegów grzewczych na zdalnym pulpicie Użytkownika lub Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów obsługi,
* zabezpieczenie instalacji węzła po stronie wysokich oraz niskich parametrów izolacją z wełny mineralnej pod płaszczem z folii aluminiowej o grubości – zgodnie z projektem,
* wykonanie w pomieszczeniu węzła cieplnego: remontu posadzki (wymiana wpustów podłogowych wraz z podejściem do kanalizacji, ułożenie nowej posadzki z płytek gresowych) oraz remontu ścian i sufitów (oczyszczenie, uzupełnienie ubytków, szpachlowanie całości, malowanie),
* zamontowanie w pomieszczeniu węzła cieplnego nowej rozdzielni, wykonanie instalacji oświetlenia oraz instalacji AKPiA na potrzeby węzła.

1. Modernizacja instalacji wentylacji, w tym w szczególności:

* zastąpienie istniejącej wentylacji grawitacyjnej systemem wentylacji niskoenergetycznej, higrosterowanej opartej na działaniu wentylatora niskociśnieniowego ze sterownikiem współpracującym z kratkami wywiewnymi higrosterowanymi oraz okiennymi nawiewnikami higrosterowanymi,
* demontaż na małej sali gimnastycznej istniejącej wentylacji i zastąpienie jej wentylacją mechaniczną nawiewno-wywiewną z odzyskiem ciepła i podłączenie do instalacji do dedykowanego obiegu ciepła technologicznego z węzła cieplnego,
* pozostawienie na dużej sali gimnastycznej istniejącej wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła; wykonanie prac serwisowych w zakresie wymiany filtrów oraz czyszczenia podzespołów jednostek wentylacyjnych oraz podłączenie ich do nowej instalacji obiegu ciepła technologicznego z węzła cieplnego,
* zastosowanie w układzie wentylacji w miejscach przejść kanałów przez przegrody oddzielenia pożarowego, wentylacyjnych klap pożarowych z wyzwalaczem termicznym o odpowiedniej odporności ogniowej oraz zapewniających dymoszczelność.

1. Modernizacja wewnętrznej oraz zewnętrznej instalacji elektrycznej oraz instalacji niskoprądowej, w tym w szczególności:

* przebudowa układu pomiarowego z wyniesieniem go na zewnątrz wraz z montażem głównego przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
* wymiana w całym budynku instalacji oświetlenia podstawowego wraz z wymianą opraw na LED-owe. W salach lekcyjnych oprawy należy wyposażyć w sensor do regulacji strumienia świetlnego opraw, w zależności od natężenia oświetlenia dziennego, w salach gimnastycznych oprawy powinny być odporne na uderzenie piłką, w sanitariach oprawy wyposażyć w czujki ruchu i obecności,
* wykonanie instalacji oświetlenia ewakuacyjnego wraz z montażem opraw na drogach ewakuacyjnych, nad drzwiami wewnętrznymi i wejściowymi na zewnątrz budynku. Oprawy należy wyposażyć w wewnętrzny układ testujący, zapewniający świecenie przez okres 1 godziny od chwili zaniku napięcia podstawowego,
* wymiana instalacji gniazd wtykowych wraz z wymianą osprzętu,
* wykonanie instalacji zasilającej urządzenia klimatyzacyjne, grzewcze oraz ogrzewania rynien i rur spustowych,
* wymiana wszystkich rozdzielni elektrycznych na nowe, wyposażenie oraz rozmieszczenie rozdzielni zgodnie dokumentacją projektową,
* wykonanie nowej instalacji odgromowej oraz nowego uziomu otokowego, przewody odprowadzające na elewacji schować pod ociepleniem w rurkach odgromowych,
* wykonanie instalacji oświetlenia zewnętrznego wraz z montażem opraw LED na elewacji budynku oraz zabudową słupów oświetleniowych o wysokości 5,0 m, wykonanych z anodowanego na czarno aluminium, z wysięgnikiem dwuramiennym, umożliwiającym montaż opraw pod kątem 180 st. Oświetlenie na słupach aluminiowych ma za zadanie doświetlić wjazd na teren szkoły, kort oraz plac zabaw. Istniejące słupy oświetlenia terenu należy zdemontować i zutylizować, kable w miejscu zdemontowanych słupów należy połączyć przy pomocy muf termokurczliwych. Sterowanie oświetleniem realizowane będzie programatorami astronomicznymi,
* wykonanie instalacji wraz z montażem słupka do ładowania hulajnóg i rowerów elektrycznych. Słupek wykonany z anodowanego na czarno aluminium, z możliwością ładowania do 8 urządzeń w tym samym czasie z mocą do 11 kW prądem AC, zasilanie słupka sterowane programatorem czasowym i automatyką odłączającą zasilanie słupka,
* wykonanie instalacji CCTV – kamera zewnętrzna tubowa IP min. 5Mpx, IP67 – 23 szt. oraz kamera wewnętrzna kopułowa IP min. 4Mpx, IP67 – 27 szt. oraz osprzętem zgodnie z projektem,
* wykonanie instalacji SSNiW – czujki dualne PIR+MW, moduł komunikacyjny LTE oraz Ethernet, manipulatory, sygnalizatory optyczne i dźwiękowe – zgodnie z projektem,
* wykonanie instalacji radiowęzła – zdemontować istniejące głośniki, które po wykonaniu nowej instalacji należy zamontować ponownie,
* wykonanie instalacji wideodomofonowej – drzwi wejściowe wyposażyć w elektrozaczep rewersyjny, który jest zwalniany przy zaniku napięcia, ułożenie nowego okablowania. Wideo panel zewnętrzny z możliwością otwarcia drzwi za pomocą karty dostępu, menu ekranowego lub za pomocą aplikacji mobilnej. Monitory słuchawkowe wyposażone w pojemnościowy ekran dotykowy, dwukierunkowe audio,
* wykonanie instalacji okablowania strukturalnego, tj. sieci komputerowej oraz telefonii przewodowej – zgodnie z dokumentacją projektową.

1. Montaż instalacji fotowoltaicznej, w tym w szczególności:

* wykonanie pod panele fotowoltaiczne konstrukcji wsporczej z rur stalowych kwadratowych: belki nośne RK100x100x4 mm, stężenia RK50x50x3 mm oraz słupki RK100x100x3 mm. Elementy konstrukcji po oczyszczeniu do II stopnia czystości zabezpieczone przed korozją poprzez malowanie farbami ftalowymi podkładowymi oraz farbami chlorokauczukowymi nawierzchniowymi,
* dostawa i montaż modułów monokrystalicznych w ilości 70 szt. o minimalnej mocy 565 W o parametrach zgodnych z dokumentacją, każdy moduł wyposażony w optymalizator mocy,
* dostawa i montaż 2 szt. inwerterów hybrydowych, trójfazowych AC/DC o łącznej mocy znamionowej 40 kW (2x20 kW) o parametrach zgodnych z dokumentacją,
* dostawa i montaż 4 szt. magazynów energii wykonanych w technologii LFP o łącznej pojemności 61,44 kWh i łącznej mocy znamionowej 30 kW o parametrach zgodnych z dokumentacją,
* wykonanie instalacji AC i DC zgodnie z dokumentacją, w tym zamontowanie na dachu wyłącznika przeciwpożarowego po stronie DC oraz wykonania instalacji przeciwpożarowej w pomieszczeniu, w którym zostaną zamontowane falowniki oraz magazyny energii,
* montaż dynamicznego kompensatora mocy biernej o mocy 50kVar wraz z instalacją zasilającą,
* przygotowanie przez Wykonawcę stosownej dokumentacji powykonawczej (zgodnie z art. 56 ust. 1a ustawy Prawo budowlane) oraz zawiadomienie organów Państwowej Straży Pożarnej o zamontowanej instalacji PV,
* przygotowanie przez Wykonawcę innych wniosków i dokumentów, które są niezbędne do realizacji przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej,
* przygotowanie przez Wykonawcę wniosku o określenie warunków przyłączenia do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej „OSD”), złożenie do OSD wniosku o określenie warunków przyłączenia podpisanego przez Użytkownika obiektu; dopuszcza się przekazanie ww. dokumentów Zamawiającemu w celu przesłania do OSD.

Etapy zamówienia:

Etap I: do 200 dni od daty zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu dachu i wymianie pokrycia dachu – w zakresie umożliwiającym montaż instalacji fotowoltaicznej oraz montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii.

Etap II: do 550 dni od daty zawarcia umowy na wykonanie pozostałych robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, uzyskanie wszelkich dokumentów i uzgodnień niezbędnych do oddania budynku do użytkowania.

Pozostałe informacje dla przedmiotu zamówienia.

1. Szczegółowy zakres prac precyzują dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót jako element pomocniczy.
2. Wykonawca ma za zadanie opracować opinię ornitologiczną i chiropterologiczną przed przystąpieniem do prac termomodernizacyjnych oraz zastosować się do wynikających z tej opinii uwag i zaleceń.
3. Wykonawca ma za zadanie opracować dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi badaniami i pomiarami, opracować świadectwo charakterystyki energetycznej budynku po przeprowadzonych pracach termomodernizacyjnych, zaktualizować opracowaną dla budynku instrukcję bezpieczeństwa pożarowego o informacje dotyczące instalacji PV oraz informacje związane z przebudową obiektu.
4. Prace związane z termomodernizacją będą prowadzone w czynnej placówce oświatowej, tj. gdy budynek będzie czynny i użytkowany. Wykonawca zobowiązany jest wygrodzić teren prowadzonych robót, poczynić wszelkie starania, by ograniczyć uciążliwości związane z hałasem i zapyleniem oraz innymi niedogodnościami wynikającymi z realizacji robót budowlanych, jak np. ograniczenie ruchu pieszych i pojazdów w strefie robót, a o sprawach związanych z koniecznością zachowania szczególnej ostrożności oraz zakazu wstępu na teren budowy trzeba będzie poinformować Dyrekcję szkoły. Część robót w zakresie robót wewnętrznych będzie możliwy do wykonania poza godzinami pracy placówki. Zamawiający oczekuje systematycznej i szybkiej realizacji zadań w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem obiektu.
5. Roboty instalacyjne polegające na wymianie instalacji c.o. oraz węzła cieplnego należy wykonać w okresie poza sezonem grzewczym.
6. Wykonawca ma w obowiązku ogrodzić i zabezpieczyć teren robót przed dostępem osób postronnych zgodnie z przepisami BHP.
7. Obecnie obiekt jest remontowany w zakresie: przebudowy sanitariatów na potrzeby osób niepełnosprawnych (pomieszczenia nr 0/22, 1/17, 2/17); remontu sal dydaktycznych (pomieszczenia nr 1/11, 1/12, 1/13, 2/10, 2/11), budowy windy na elewacji zachodniej i związaną z tym przebudową schodów do piwnicy. Nie można wykluczyć, że Wykonawca będzie musiał skoordynować swoje roboty z zewnętrznym Wykonawcą prowadzącym obecnie prace. W zakres prowadzonych ww. prac wchodzi wymiana części okien i Wykonawca będzie zobowiązany do wykonana nowych okien o jak najbardziej zbliżonej kolorystyce – preferowany RAL 7016. Zgodnie z zawartą umową przewiduje się, że wykonanie tych robót potrwa do 23.03.2026 r.
8. W związku z wymaganiami ustawy Prawo ochrony środowiska oraz zapisami „Programu Ochrony Powietrza dla stref województwa śląskiego, w których stwierdzone zostały ponadnormatywne poziomy substancji w powietrzu”, Zamawiający informuje, że w trakcie prowadzenia prac budowlanych będzie wymagał zastosowania technologii wykonania robót, które ograniczają do minimum pylenie stosowanych materiałów budowlanych oraz są nieuciążliwe dla środowiska. Szczególnie dla Zamawiającego jest ważne, by w trakcie prowadzenia prac budowlanych były zachowane zasady:
   1. zraszania wodą / innego zabezpieczenia przed pyleniem dla terenu prowadzenia prac rozbiórkowych,
   2. zraszania wodą terenu prowadzenia robót (miejsce rozładunku, plac składowy materiałów) w okresach suszy,
   3. stosowania zabezpieczeń pylistych materiałów sypkich przed rozwiewaniem (przykrycie plandekami, zraszanie),
   4. transportu materiałów sypkich samochodami wyposażonymi w plandeki ograniczające pylenie przewożonych materiałów,
   5. stosowania gotowych mieszanek budowlanych przygotowywanych w wytwórniach.

Ponadto Zamawiający będzie prowadził monitoring pojazdów opuszczających plac budowy pod kątem ograniczenia zanieczyszczenia dróg. W przypadku stwierdzenia uchybień, które zagrażają środowisku naturalnemu i są niezgodne z przepisami polskiego prawa i powyższymi zapisami, Zamawiający wstrzyma prowadzenie robót.

Przypomina się również, że Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu i maszyn, które są zgodne z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi ich użytkowania. Organizacja placu budowy i prowadzenie prac budowlanych nie mogą zagrażać środowisku naturalnemu.

1. Zamawiający może z chwilą podpisania PT (przekazania środków trwałych/nakładów inwestycyjnych), przekazać uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady na jednostkę miasta zarządzającą remontowanym obiektem.
2. Część zadania związana z budową instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii jest dofinansowana z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 w ramach projektu: „Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych oraz magazynów energii w budynkach użyteczności publicznej w Rybniku – etap II” i Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zapisów zawartych w tym programie:

<https://funduszeue.slaskie.pl/web/guest/w/fundusze-europejskie-dla-slaskiego-v2>

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania dwóch tablic informacyjnych, które dotyczą dofinansowania ww. zadania ze środków programu jw. – szczegóły na stronie:
2. <https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/zasady_promocji_oznakowania>
3. <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>

Wymaga się pisemnej akceptacji projektu tablicy przez Zamawiającego.

1. Dane dotyczące tablicy informacyjnej dla ww. zadania:

* wykonać z jednolitego materiału składającego się z rdzenia z polietylenu grubości min. 3 mm i dwóch zewnętrznych warstw aluminium o grubości min. 1mm każda,
* nadruk odporny na warunki atmosferyczne,
* wymiary tablic: dla pkt. 11a) 240/120 cm oraz dla pkt. 11b) 180/120 cm,
* umieścić niezwłocznie w momencie rozpoczęcia inwestycji,
* umieścić w pobliżu przedmiotu inwestycji, w miejscu ogólnodostępnym i dobrze widocznym zaakceptowanym przez dyrekcję szkoły. W trakcie realizacji inwestycji, jeżeli tablica jest uszkodzona lub nieczytelna należy niezwłocznie wymienić ją na nową.

1. Nadruk tablicy musi być przewidziany na minimalny okres trwałości wynoszący 5 lat. Jeżeli w tym okresie Zamawiający lub Podmiot dofinansujący zadanie stwierdzi nadmierne zużycie (wyblakłe napisy czy degradacja tworzywa) Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od daty powiadomienia, zabuduje nową tablicę zgodnie z wymogami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania zapisów zawartych w opracowaniu Model Dostępnej Szkoły, szczegóły na stronie:

<https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/129091/ModelDostepnejSzkoly.pdf>

Zamawiający wymaga, aby ująć standardy modelu Dostępnej Szkoły w zakresie podstawowym, dotyczącym m.in.:

* zastosowania odpowiednich drzwi zewnętrznych – ich oznakowania, kolorystyki, wyposażenia (np. odpowiednie klamki i uchwyty),
* odpowiedniego dostosowania zewnętrznych stref wejścia do budynku – stosownego oznakowania pierwszego i ostatniego stopnia schodów, zastosowania na schodach materiałów antypoślizgowych, wykonania odpowiednich balustrad schodów, zastosowania fakturowego oznakowania nawierzchni przed schodami i na podestach,
* w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zastosowania rozwiązań pozwalających z poziomu podłogi na łatwe otwieranie i regulowanie wielkości otwarcia stolarki okiennej. Może to być umieszczenie w kontrastujących kolorach klamki okna na wysokości 85-120cm od podłogi lub zastosowanie zamykaczy ręcznych,
* zastosowania fakturowego oznakowania nawierzchni schodów wewnętrznych w budynku.

1. Zamawiający poniżej określa czynności w zakresie realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy:

* czynności wykonania robót ziemnych oraz rozbiórkowych,
* czynności wykonania izolacji przeciwwilgociowej fundamentów,
* czynności wykonania docieplenia ścian oraz dachu budynku,
* czynności wykonania wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
* czynności wykonania instalacji PV oraz montażu magazynu energii,
* czynności wykonania prac instalacyjnych w specjalności elektrycznej i niskoprądowej,
* czynności wykonania prac instalacyjnych w zakresie instalacji c.o,
* czynności wykonania instalacji wentylacji.

1. Termin płatności do 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z dokumentacją rozliczeniową.
2. Termin usunięcia wad: do 14 dni liczone od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 36-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz zabudowane urządzenia i dostarczone wyposażenia.
4. W zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp – realizacja przedmiotu zamówienia wprowadza zmiany w sposobie użytkowania obiektu, w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych w postaci odpowiedniego oznakowania wejścia do budynku, oznakowania schodów zewnętrznych i wewnętrznych poprzez odpowiednie fakturowanie nawierzchni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

* STWiORB,
* przedmiar robót,
* projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny w skład którego wchodzi projekt: inwentaryzacji, budowlany, instalacji elektrycznych, instalacji c.o. i wentylacji.

**Zamawiający informuje, że:**

1. nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
2. niniejsze zamówienie stanowi przedmiot odrębnego postępowania w ramach zamówienia udzielanego w częściach. Zamawiający nie dokonuje podziału niniejszego zamówienia na części, tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zakres prac obejmuje roboty budowlane wykonywane na obiektach budowlanych wchodzących w skład placówki, tj. główny budynek szkoły, przewiązka, mała oraz duża sala gimnastyczna. Wszystkie obiekty tworzą spójną architektoniczną całość, co w połączeniu z przeznaczeniem palcówki na działalność edukacyjną (szkoła podstawowa oraz technikum) znacznie wpływają na konieczność ograniczenia zagrożenia bezpieczeństwa mogącego wyniknąć z prowadzonych robót budowlanych przez różne firmy. Ze względów technologiczno-organizacyjnych brak jest możliwości zapewnienia skutecznego i bezpiecznego skoordynowania prac przez różne firmy równocześnie pracujące na czynnej placówce na obiektach budowlanych wzajemnie ze sobą połączonych.

W związku z powyższym brak jest technicznych i ekonomicznych przesłanek podziału zamówienia na oddzielne zadania.

1. nie wymaga od Wykonawcy odbycia wizji lokalnej,
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

**Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

45321000-3 Izolacja cieplna

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45320000-6 Roboty izolacyjne

45421130-4 Instalowanie drzwi i okien

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45410000-4 Tynkowanie

45442100-8 Roboty malarskie

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać firmę Podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt w załączniku nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

# Termin wykonania zamówienia

do 550 dni od daty zawarcia umowy, w tym budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii do 200 dni od daty zawarcia umowy.

Roboty nie mogą być prowadzone w następujący terminach ze względu na odbywające się w szkole egzaminy maturalne oraz egzaminy ósmoklasisty:

1. w roku szkolnym 2025/2026:
2. od 04.05.2026 r. do 30.05.2026 r.
3. od 08.06.2026 r. do 10.06.2026 r.
4. w roku szkolnym 2026/2027 (zgodnie z kalendarium podanym dla powyższych egzaminów).

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 6** do SWZ.

# Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:
2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie (2) roboty – każda z nich obejmująca swym zakresem wykonanie roboty polegającej na termomodernizacji budynku, o wartości minimum 2 000 000,00 zł brutto
3. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną (1) robotę – polegającą na instalowaniu wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania, o wartości minimum 250 000,00 zł brutto
4. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną (1) robotę obejmującą montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy nominalnej instalacji PV co najmniej 30 kW.

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia inwestycji (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN),

1. Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania robót.
2. Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej uprawniające do nadzorowania robót.
3. Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika robót cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej uprawniające do nadzorowania robót.

Zamawiający uzna uprawnienia zdobyte na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane oraz właściwych aktów wykonawczych do niniejszej ustawy – w oparciu o Art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zmianami).

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie   
w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia inwestycji   
(w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący wykonanych **robót** określonych w pkt i (roboty polegającej na termomodernizacji budynku) musi być spełniony:
   * 1. przez Wykonawcę samodzielnie; lub
     2. przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
     3. w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza aby warunki dotyczący wykonanych robót określone w pkt i-iii były spełnione w ramach odrębnych zadań, jak i przez różne podmioty.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.

# Poleganie na zasobach innych podmiotów

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
      3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
      4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

* + - 1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
      2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
      3. **Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

— lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
8. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
9. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
10. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    * + 1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
        2. zreorganizował personel,
        3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
        4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
        5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
11. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
12. W celu skorzystania z zapisów pkt 3, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
13. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

# Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Formularz oferty. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składają odrębnie:
4. Wykonawca / każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
5. podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, ze Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie określa w szczególności informacje wymienione w rozdziale X pkt 4 SWZ.
8. Oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
9. Pełnomocnictwo złożone w sytuacji:
10. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
11. podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.

# Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
3. **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do SWZ.
4. Okres 5 lat, o którym mowa w pkt 1a, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych i/lub usług, które wykonywał wspólnie z innymi Wykonawcami, wykazy, o których mowa powyżej dotyczą robót budowlanych i/lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

# Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz o wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6a79a8b7-3c5f-4eb0-94c0-c6aed2940d2d>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

1. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-6a79a8b7-3c5f-4eb0-94c0-c6aed2940d2d
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
5. Dokumenty elektroniczne , o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zam\_pub@um.rybnik.pl](mailto:zam_pub@um.rybnik.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

# Opis sposobu składania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza oferty”, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „puść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu (Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Formularz oferty należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Po podpisaniu nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
6. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) złożone w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodne z wyborem wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
7. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **W przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się korzystanie z opcji znacznika czasu.**
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”
11. Sposób złożenia oferty oraz załączników został opisany w interaktywnej instrukcji „Oferty, wnioski i prace konkursowe”, zamieszczonej na platformie e-zamówienia.
12. Maksymalny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

# Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

* w zakresie merytorycznym:

Krzysztof Jedziniak Wydział Inwestycji

* w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Anna Jasińska-Gmerek Wydział Zamówień Publicznych

# Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
2. Formularz oferty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XII należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem   
   w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy   
   z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczone przez upełnomocnionego.
4. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,   
   o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub inne dokumenty zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń , jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania  
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

# Wyjaśnianie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Zmiany w treści SWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ. Odpowiedzi na pytania oraz zmiany stanowią integralną treść SWZ.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ oraz zamieszczenie ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

# Sposób obliczenia ceny oferty

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
2. Określa się wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisanego w SWZ, w projektach budowlano-wykonawczych pn. „Projekt termomodernizacji budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ulicy Józefa Rymera 24a w dzielnicy Niedobczyce” oraz przedmiarach robót.
4. Obliczenie ceny ofertowej należy dokonać w oparciu o:
5. projekt architektoniczno-budowlany,
6. dokumentację techniczną,
7. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
8. przedmiary robót,
9. koszty wykonania badań, pomiarów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
10. koszty zabezpieczenie ruchu pieszego i pojazdów w strefie prowadzonych robót,
11. koszty czasowego zabezpieczenia odsłoniętych elementów infrastruktury podziemnej, ewentualnych kosztów odbiorów i uzgodnień z gestorami sieci,
12. koszty opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej budynku po przeprowadzonych pracach termomodernizacyjnych,
13. koszty aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku,
14. koszty opracowania opinii ornitologicznej i chiropterologicznej wraz z kosztami realizacji zaleceń zawartych w tej opinii,
15. koszt wykonania i montażu tablic informacyjnych (2 szt.) dotyczących dofinansowania budowy instalacji fotowoltaicznej z magazynem energii,
16. koszty robót i prac towarzyszących związanych z prowadzeniem robót na czynnym (użytkowanym) obiekcie szkolnym, m.in.: prowadzenia części robót poza godzinami pracy szkoły,
17. koszty opracowania uproszczonego kosztorysu, obejmującego wszystkie roboty budowlane i instalacyjne oraz prace towarzyszące,
18. własną kalkulację dotyczącą zakresu robót uzupełniających i przygotowawczych [np. nadzór; zorganizowanie zaplecza dla pracowników; wydzielenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzenia robót; zorganizowanie zaplecza na potrzeby składowania materiałów budowlanych oraz kontenerów do gromadzenia urobku z demontażu i rozbiórek; transport materiałów, utylizacja odpadów; wykonanie opracowań i robót technologicznych - nie objętych przedmiarem robót a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia; zapewnienie dostawy na potrzeby budowy energii elektrycznej i wody wraz z poniesieniem kosztów ich zużycia, itp.],
19. koszty opracowania dokumentacji powykonawczej oraz dokonanie wszystkich prób, badań i sprawdzeń koniecznych do odbioru,
20. koszty związane z zajęciem chodnika lub pasa drogowego na czas prowadzenia robót,
21. własną kalkulację dotyczącą kosztów robót tymczasowych, nie ujętych w przedmiarach, do ujęcia w kosztach ogólnych robót podstawowych - zgodnie ze STWiORB (rusztowania, deskowania, prace porządkowe, itp.),
22. własną kalkulację wymaganych w okresie udzielonej gwarancji czynności serwisowych - w tym wymaganych gwarancją przeglądów technicznych i serwisów w zakresie określonym (wymaganym) w warunkach udzielonej gwarancji (w okresie jej trwania).
23. W całkowitej cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
24. Cenę ofertową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
25. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
26. Umowa będzie zawarta na całość prac określonych w przedmiocie zamówienia.
27. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

Uwaga! Załączenie kosztorysu do oferty **NIE JEST** wymagane. Zostanie on złożony dopiero przez Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

Kosztorys tenpowinien być sporządzony w oparciu o przedmiar (inwestorski) robót, przedstawiony w formie uproszczonej (bez rozbicia na składniki cenotwórcze RMS i narzuty), z podaniem stawki robocizny, narzutów oraz z podaniem dla każdej pozycji ilości jednostek przedmiarowych (zgodnie z przedmiarem robót), ceny jednostkowej wraz z narzutami oraz jej wartości.

# Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14 stycznia 2026 r., do godz.: 09:00**

# Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 stycznia 2026r., o godz.: 10:00**
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu **12 lutego 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium I Cena 60 pkt

Kryterium II Gwarancja 40 pkt

**Kryterium I: Cena (C) – 60 pkt**

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

Cmin

----------------------------- x 60 pkt = liczba punktów dla danej oferty

Co

gdzie:

Cmin – cena minimalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – cena oferty ocenianej

W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu Zamawiający przyzna ofercie w kryterium cena 60 pkt.

**Kryterium II: Gwarancja (G) – 40 pkt**

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaoferowany okres gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz zabudowane urządzenia i dostarczone wyposażenie. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

G o – G min

------------------------- x 40 pkt = liczba punktów dla danej oferty

G max – G min

gdzie:

Go – gwarancja oferty ocenianej

Gmin – gwarancja minimalna wymagana przez Zamawiającego (36 miesiące)

Gmax – gwarancja maksymalna punktowana przez Zamawiającego (60 miesięcy)

Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz zabudowane urządzenia i dostarczone wyposażenie nie może być krótszy niż 36 miesięcy (w przypadku zaoferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Maksymalna liczba punktów zostanie przyznana za zaoferowanie 60-miesięcznej gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin w niepełnych miesiącach, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąglać termin w dół do pełnych miesięcy (np. przy zaoferowanym terminie 36,5 miesiąca do obliczenia punktów przyjętych będzie 36 miesięcy). Jeżeli Wykonawca zaoferuje zróżnicowaną gwarancję dla poszczególnych elementów zamówienia, do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie najniższą zaoferowaną gwarancję.

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
4. Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 1 otrzyma liczbę punktów (S) obliczoną wg wzoru: **S = C + G**
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów **S** obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 5. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).
8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (określonych w rozdziale XIII niniejszej SWZ).
9. Zamawiający uzna, że cena podana w formularzu oferty jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

**Jawność postępowania**.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert (z wyjątkiem informacji, które mają charakter poufny).

**Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 450 ustawy wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt. 2), 3), 4) i 5) Zamawiający wymaga, aby w treści takiego dokumentu znalazło się oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy UM Rybnik w PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 2528 0000 0302 0434 3695.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy dostarczyć do Wydziału Zamówień Publicznych, ul. Bolesława Chrobrego 2 pokój 302 przed podpisaniem umowy. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie elektronicznej należy je przesłać na adres: [zam\_pub@um.rybnik.pl](mailto:zam_pub@um.rybnik.pl)

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny (z podatkiem VAT) podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu gwarancji.

Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505-590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
5. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
6. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający by obowiązany na podstawie ustawy.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Rybnik, dnia 18 grudnia 2025 r.

Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

* załącznik nr 1 – formularz ofertowy
* załącznik nr 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków u udziału w postępowaniu
* załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie prace wykonają poszczególni Wykonawcy
* załącznik nr 4 do SWZ – wzór wykazu wykonanych robót
* załącznik nr 5 – wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
* załącznik nr 6 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
* STWiORB,
* przedmiar robót,
* projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny, w tym projekt inwentaryzacji, budowlany, instalacji elektrycznych, instalacji c.o., oraz wentylacji.